

Offre d'alternance Assistant(e) comptable (H/F)

L'entreprise

Et si, vous rejoigniez une entreprise déterminée à changer le monde ?

Fondée en 2019, **Dev'EnR** est **producteur indépendant d'énergies renouvelables** : nous développons, construisons et exploitons des fermes photovoltaïques.

Opérateur indépendant et ambitieux, Dev'EnR remet l'humain et les territoires au cœur de la production d'électricité verte.

Depuis quelques années, un mouvement de concentration des acteurs historiques des énergies renouvelables réduit considérablement le nombre d'entreprises **agiles** et à **taille humaine** dans ce secteur d'activité. Ce sont pourtant **les rapports humains, la proximité, l'environnement, l'engagement pour un monde plus propre et plus proche des territoires** qui font l'ADN des énergies renouvelables et c'est bien dans cette démarche que s'inscrit Dev'EnR.

Nous œuvrons pour participer à la transition énergétique des territoires. Notre projet d'entreprise inspiré de l'économie et de la perma-entreprise, affirme nos valeurs d'implication, de responsabilité et de proactivité tant avec nos partenaires et acteurs locaux qu'au sein de nos équipes.

C'est pourquoi, nous renforçons nos équipes.

Descriptif du poste

Dans le cadre du développement de ses activités, **Dev'EnR** recherche un/une **assistant(e) comptabilité en alternance** pour son siège à Béziers (34). Vous assisterez le responsable comptable dans la bonne exécution de ses différentes tâches.

Vos principales missions seront :

En équipe, vous contribuerez à la gestion comptable et administrative d'une holding et de ses filiales comptant une quarantaine de structures à ce jour.

- Comptabiliser les écritures bancaires quotidiennement dans le logiciel de comptabilité
- Effectuer les états de rapprochement bancaire
- Contrôler les frais bancaires
- Gérer la comptabilité fournisseurs : comptabiliser les factures d'achats, préparer les virements en fonction des échéances
- Contribuer à la gestion des notes de frais
- Saisir les écritures comptables
- Suivre les créances clients
- Effectuer les déclarations de TVA et préparer les dossiers de demande de remboursement
- Contrôler la réciprocité des comptes courants des différentes sociétés
- Contribuer à la mise en place d'un nouveau logiciel de trésorerie
- Participer à l'équilibrage des comptes bancaires en fonction des prévisions de trésorerie
- Assurer le suivi et le traitement des opérations courantes

Cette liste est non exhaustive, et est susceptible d'évoluer notamment en fonction de votre profil.

Profil recherché

Vous recherchez une structure à taille humaine qui a su remettre l'humain au cœur de son développement ; d'une entreprise fière de ses valeurs partagées : Implication, Bienveillance, Responsabilité et Proactivité.

Vous êtes prêt à vous investir totalement dans une entreprise jeune et en pleine croissance, de participer à la construction d'un acteur indépendant des ENR.

En formation bac+2 assistant de gestion PME/ comptabilité, **vous bénéficiez de connaissances théoriques que vous souhaitez mettre en application**. Vous êtes rigoureux(se), curieux(se) et savez-vous adapter à différentes situations. Vous aimez travailler en équipe et avez le sens de la communication.

Vous êtes intéressé(e) par l'aspect comptable d'une société et toute la gestion qu'elle implique. Vous souhaitez approfondir ou développer des connaissances dans ce domaine. Vous avez des compétences informatiques notamment sur EXCEL et logiciel de comptabilité. Vous aimez relever des challenges au sein d'une structure agile et avez le sens du résultat.

Conditions

Contrat : Alternance

Poste à pourvoir : Dès que possible

Localisation : Béziers

Avantages :

- L'opportunité d'avoir un impact positif sur la transition énergétique
- Un environnement de travail dynamique et collaboratif, où vos idées et votre expertise seront valorisées.
- La chance de grandir avec une entreprise en pleine expansion et de contribuer à son succès.
- Un environnement de travail agréable dans des bureaux lumineux et confortables en plein centre-ville (place Jean Jaurès, Béziers) avec salle de sport, salle de sieste, terrasse...
- Un soutien à la mobilité avec 100% de prise en charge des frais de transport en commun dans l'agglomération

Contact

Candidature et lettre de motivation à envoyer par mail à recrutement@devenr.fr

Retrouve plus d'informations sur notre site internet www.devenr.fr et sur LinkedIn <https://www.linkedin.com/company/dev-enr>

Processus de recrutement

Entretien individuel avec la RH

Entretien avec l'équipe administrative et financière

Rencontre avec la DG