

Offre d'emploi

JURISTE DEVELOPPEMENT ENR (H/F)

L'entreprise

Et si, vous rejoigniez une entreprise déterminée à changer le monde ?

Fondée en 2019, **Dev'EnR** est **producteur indépendant d'énergies renouvelables** : nous développons, construisons et exploitons des fermes photovoltaïques.

Opérateur indépendant et ambitieux, Dev'EnR remet l'humain et les territoires au cœur de la production d'électricité verte.

Depuis quelques années, un mouvement de concentration des acteurs historiques des énergies renouvelables réduit considérablement le nombre d'entreprises **agiles** et à **taille humaine** dans ce secteur d'activité. Ce sont pourtant **les rapports humains, la proximité, l'environnement, l'engagement pour un monde plus propre et plus proche des territoires** qui font l'ADN des énergies renouvelables et c'est bien dans cette démarche que s'inscrit Dev'EnR.

Nous œuvrons pour participer à la transition énergétique des territoires. Notre projet d'entreprise inspiré de l'économie et de la perma-entreprise, affirme nos valeurs d'implication, de responsabilité et de proactivité tant avec nos partenaires et acteurs locaux qu'au sein de nos équipes.

C'est pourquoi, nous renforçons nos équipes

Descriptif du poste

Rattaché.e à la Directrice Générale, vous interviendrez sur les divers sujets juridiques liés à la réalisation des projets photovoltaïques sur le territoire français et serez impliqué dans différentes phases d'avancement des projets (développement, construction et exploitation).

- Assistance à la rédaction des contrats et documents juridiques sur toutes les phases des projets :
 - o Développement : contrat de développement, protocole d'accord, accord de confidentialité, baux, cot...
 - o Construction : contrat EPC, contrat de sous-traitance...
 - o Exploitation : contrat d'exploitation, contrat de vente d'électricité...
- Assistance générale sur les problématiques d'assurance, et de financement (mise en place et suivi de financement participatif, sûretés)
- Assistance dans la préparation des réponses aux appels d'offres CRE
- Support général des équipes opérationnelles (rédaction de notes juridiques, veille réglementaire, recherches juridiques)
- Gestion et suivi des contentieux et pré-contentieux (droit administratif et droit environnement / urbanisme)
- Assistance sur le suivi et la gestion des dossiers

- Contribuer au développement et à l'amélioration permanente des process, outils et méthodes,

Vous évoluerez dans une structure en plein essor, et participerez de manière active à sa croissance et à son développement. Vous aurez donc de nombreuses possibilités d'évolutions internes.

Profil recherché

Vous avez envie d'une structure à taille humaine qui a su remettre l'humain au cœur de son développement ; d'une entreprise fière de ses valeurs partagées : Implication, Bienveillance, Responsabilité et Proactivité.

Vous aimez relever des challenges au sein d'une structure agile et avez le sens du résultat. Autonome sans être indépendant(e), vous aimez le travail en équipe en disant ce que vous faites et en faisant ce que vous dites.

Formation de niveau Bac +5 Master, vous disposez d'au moins 5 années d'expériences réussies dans un poste similaire dans le secteur des ENR.

Vous avez évolué dans un environnement professionnel polyvalent et savez donc faire preuve d'adaptabilité. Vous êtes rigoureux(se), réactif(ve), polyvalent(e) et disposez de qualités rédactionnelles. Vous êtes reconnu(e) pour votre sens de la communication, facilitant votre travail en coordination avec les différents membres de l'équipe projet. Votre curiosité d'esprit sera également une qualité indispensable pour réussir à ce poste.

Vous êtes agile dans l'utilisation des outils et logiciels informatiques.

Compétences :

- Rigueur, Organisation et sens du résultat
- Discrétion, Qualité d'écoute et Diplomatie
- Sens du service et du travail en équipe
- Force de proposition

Conditions

Contrat : CDI

Poste à pourvoir : Dès que possible

Localisation : Béziers

Rémunération : 45 à 55 k€ selon expérience

Avantages :

- Bureaux en centre-ville (place Jean Jaurès, Béziers), lumineux et confortables
- Prise en charge à hauteur de 100% des transports en commun
- Titre restaurant (swile)
- Mutuelle, retraite et prévoyance d'entreprise



Contact

Candidature et lettre de motivation à envoyer par mail à rh@devenr.fr

Retrouvez plus d'informations sur notre site internet www.devenr.fr et sur LinkedIn <https://www.linkedin.com/company/dev-enr>

Processus de recrutement

Entretien individuel, sélection d'une short-list

Prise de références,

2^e entretien